

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
УП «Санаторий «Приморский»
20 . 01 . 2025 № 2

ПУБЛИЧНЫЙ ДОГОВОР возмездного оказания услуг по санаторно-курортному лечению и оздоровлению

Настоящий Публичный договор (далее именуемый по тексту «Договор») определяет порядок предоставления услуг по санаторно-курортному лечению и оздоровлению, реализуемых на сайте www.sanprimorski.by, а также взаимные права, обязанности и порядок взаимоотношений между унитарным предприятием «Санаторий «Приморский» Общественного объединения «Белорусское общество глухих», именуемым в дальнейшем «Исполнитель», и «Заказчиком», принявшим (акцептовавшим) публичное предложение (оферту) о заключении настоящего Договора.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Для целей настоящего Договора применяются термины и их определения в значениях, установленных законодательством Республики Беларусь, а также следующие термины и их определения:

Акцепт – ответ лица, которому адресована Оферта, о её принятии. Акцепт должен быть полным и безоговорочным. Акцептом (согласием с настоящим Договором) признается оформление Заказчиком Заказа путем заполнения формы на Официальном сайте, посредством электронной связи, электронной почты (sanprimorski@mail.ru или bronprimorski@gmail.com), через телефонный звонок, а также в ходе личного обращения к специалистам Исполнителя.

Заказ – запрос Заказчика, отправленный посредством электронной связи, электронной почты (sanprimorski@mail.ru или bronprimorski@gmail.com), через телефонный звонок, через страницы Заказчика в социальных сетях, а также в ходе личного обращения к специалистам Исполнителя.

Заказчик – физическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести Услуги Исполнителя, и совершающее действия, ведущие к осуществлению таких намерений (отправление Заказа, размещение Заказа, оплата Заказа). В качестве Заказчика также выступает физическое лицо, указанное в качестве получателя Услуги.

Исполнитель – унитарное предприятие «Санаторий «Приморский» Общественного объединения «Белорусское общество глухих» (сокращенное наименование – Унитарное предприятие «Санаторий «Приморский»), зарегистрированное Минским райисполкомом 01.08.2013 в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей за № 600397856, юридический/почтовый адрес – Республика Беларусь, 223042 г. Минская область, Минский район, деревня Семков городок.

Оздоровление - комплекс мероприятий, направленных на повышение устойчивости к физическим, биологическим, психологическим, социальным факторам окружающей среды в целях укрепления здоровья граждан.

Официальный сайт – совокупность информационных ресурсов, размещенных Исполнителем в сети Интернет по адресу www.sanprimorski.by. Официальный сайт принадлежит Исполнителю и администрируется последним.

Оферта – публичное предложение Исполнителя, адресованное неопределенному кругу лиц, заключить с ним договор на условиях, содержащихся в настоящем Договоре.

Путевка – документ, удостоверяющий право Заказчика на получение комплекса Услуг, оказываемых Исполнителем.

Санаторно-курортное лечение – вид медицинской помощи, проводимой Исполнителем, основанный на применении преимущественно природных лечебных факторов.

Санаторно-курортные услуги – услуги по оказанию санаторно-курортной помощи, проживанию, питанию, проведению досуга и другие сервисные услуги, предоставляемые Исполнителем.

Стороны – указание на Исполнителя и Заказчика при совместном упоминании в настоящем Договоре.

Услуги – услуги по санаторно-курортному лечению и оздоровлению, а также иные санаторно-курортные услуги, оказываемые Исполнителем и представленные на Официальном сайте для Заказа.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Исполнитель обязуется предоставить, а Заказчик принимает и оплачивает Услуги в соответствии со стоимостью, определенной в Заказе.

2.2. Цель приобретения Услуг – исключительно для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

3. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ЗАКАЗА. УСЛОВИЯ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

3.1. Настоящий Договор, размещенный на сайте www.sanprimorski.by и на информационном стенде по месту нахождения Исполнителя, в соответствии с пунктом 2 статьи 407 Гражданского кодекса Республики Беларусь (далее – ГК РБ), является публичной офертой Исполнителя, адресованной неопределенному кругу физических лиц, заключить настоящий договор возмездного оказания Услуг.

3.2. Настоящий Договор при условии соблюдения порядка его принятия (акцепта) считается заключенным в простой письменной форме (пункты 2, 3 статьи 404, пункт 3 статьи 408 ГК РБ).

3.3. Исполнитель оставляет за собой право в одностороннем порядке вносить изменения в настоящий Договор и в информацию на страницах Официального сайта, в связи с чем Заказчик обязуется на момент оформления Заказа ознакомиться с текстом настоящего Договора и информацией, размещенной на Официальном сайте.

3.4. Заказчик самостоятельно оформляет Заказ посредством заполнения специальных электронных форм на Официальном сайте, посредством электронной связи, электронной почты, через телефонный звонок, а также в ходе личного обращения к специалистам Исполнителя.

При оформлении Заказа выписывается счет-протокол, являющийся неотъемлемой частью настоящего Договора.

3.5. Заказчик обязуется внимательно ознакомиться с текстом настоящей публичной оферты, и, в случае несогласия с каким-либо пунктом оферты, отказаться от покупки и использования Услуг, оказываемых Исполнителем и не совершать действий по акцепту настоящей оферты.

3.6. Все информационные материалы, представленные на Официальном сайте, на официальных страницах Исполнителя в социальных сетях в сети Интернет, носят справочный характер и не учитывают индивидуальные физиологические особенности Заказчика. В случае возникновения у Заказчика вопросов относительно предмета договора, Заказчик перед оформлением Заказа должен обратиться за консультацией к Исполнителю по телефонам, указанным на страницах Официального сайта Исполнителя, направить

запрос на адрес электронной почты Исполнителя (sanprimorski@mail.ru или bronprimorski@gmail.com).

3.7. Публикация информации, очевидно не соответствующей предмету договора, в том числе цены, фото и описания, признается технической ошибкой.

3.8. Заказчик, производящий акцепт настоящей оферты, принимает и соглашается со всеми условиями, изложенными в настоящем Договоре, и с информацией, размещенной на страницах Официального сайта в момент оформления Заказа.

3.9. Заказчик также подтверждает, что до момента заключения настоящего договора Заказчиком в полном объеме получены исчерпывающие сведения об Услугах и Исполнителе, в том числе о:

- наименовании (фирменном наименовании) Исполнителя, месте его нахождения, режиме работы;
- наименовании услуг;
- потребительских свойствах услуг;
- видах и особенностях предлагаемых услуг;
- сроках и условиях оформления Заказа;
- цене, курортном сборе, условиях оплаты и предоставления услуг.

3.10. Каждая Сторона гарантирует другой Стороне, что обладает соответствующим правом и достаточным объемом дееспособности, а равно всеми иными правами и полномочиями, необходимыми для заключения и исполнения настоящего Договора.

3.11. При оформлении Заказа Заказчик представляет следующую информацию о себе и лицах, для которых он приобретает услуги:

- а) фамилия, имя, отчество;
- б) дата рождения;
- в) гражданство;
- г) контактный номер телефона (заполняется в формате +код страны, код оператора, номер телефона. Например +375291234567);
- д) адрес электронной почты;
- е) данные паспорта или иного документа, удостоверяющего личность: серия, номер, информация о дате выдачи, сроке его действия и государственном органе, выдавшем документ;
- ж) почтовый индекс, адрес регистрации и (или) проживания;
- и) иную необходимую информацию.

3.12. Заказчик выражает свое согласие и разрешает Исполнителю собирать, обрабатывать и хранить свои персональные данные, указанные при оформлении Заказа, в целях исполнения настоящего договора.

3.13. Исполнитель обязуется не сообщать персональные данные Потребителя лицам, не имеющим отношения к исполнению Заказа, за исключением случаев, когда передача таких данных должна быть осуществлена в соответствии с требованиями законодательства Республики

3.14. Заказчик самостоятельно несёт ответственность за содержание и достоверность информации, предоставленной при осуществлении оформления Заказа.

3.15. Оформлением Заказа Заказчик подтверждает приобретение им Услуг для использования, не связанного с предпринимательской деятельностью.

4. ЦЕНА, ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ И ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

4.1. Цены на Услуги определяются Исполнителем и указываются в прейскурантах. Прейскуранты размещаются на Официальном сайте.

4.2. Цена может быть изменена Исполнителем в одностороннем порядке. При этом цена на Услуги, по которым оформлен Заказ и Заказчик произвел в полном объеме оплату в порядке, сроке и на условиях, определенных настоящим Договором, изменению

не подлежит, за исключением случаев, когда изменение цены вызвано требованиями нормативных правовых актов Республики Беларусь или условиями настоящего договора.

4.3. В случае, когда увеличение цен на Услуги вызвано требованиями нормативных правовых актов Республики Беларусь, Исполнитель вправе предложить Заказчику произвести доплату, а в случае его отказа отказаться от Договора и вернуть денежные средства.

4.4. В случае изменения Заказчиком количества проживающих в номере человек (в том числе лиц, совместно отдыхающих с Заказчиком), категории номера на номер более высокой категории, места размещения с дополнительного на основное, вида путевки с оздоровительной на санаторно-курортную, разница в стоимости подлежит доплате Заказчиком.

4.5. Исполнитель вправе предоставлять Заказчику скидки на Услуги. Виды скидок, порядок и условия их предоставления утверждаются Исполнителем и могут быть изменены Исполнителем в одностороннем порядке без уведомления Заказчика.

4.6. Оплата услуг производится Заказчиком путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 10 дней от даты выставления счета, а в случае, если до заезда остается менее 10 дней - до даты заезда. В случае не поступления оплаты в указанные сроки Исполнитель вправе аннулировать Заказ без предупреждения Заказчика. Окончательный расчет производится Заказчиком путем внесения денежных средств в кассу Исполнителя исходя из общей стоимости заказа за вычетом полученного аванса в валюте платежа с переводом по курсу Национального Банка Республики Беларусь на день заезда и (или) оплаты.

4.7. Оплата производится посредством безналичного перечисления, в том числе с использованием банковских платежных карточек, денежных средств на расчетный счет Исполнителя:

4.7.1. резидентами Республики Беларусь – в белорусских рублях;

4.7.2. нерезидентами Республики Беларусь – в российских рублях, долларах США, евро.

4.8. Оплата Заказа путем внесения наличных денежных средств в кассу Исполнителя осуществляется в белорусских рублях, нерезидентами Республики Беларусь - по курсу Национального Банка Республики Беларусь к соответствующей валюте на день оплаты.

4.9. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет или в кассу Исполнителя.

4.10. Комиссии по переводу денежных средств оплачиваются Заказчиком.

4.11. На сумму предварительной оплаты проценты за пользование коммерческим займом не начисляются.

4.12. По прибытии на санаторно-курортное лечение и оздоровление Заказчик оплачивает курортный сбор в соответствии с законодательством Республики Беларусь в размере 3% от стоимости Путевки в белорусских рублях в кассу Исполнителя.

4.13. При возврате Путевки и аннулировании Заказов, поступивших от физических лиц, по которым произведена частичная или полная оплата, если иное не установлено договором, возврат денежных средств осуществляется на основании письменного заявления Заказчика в следующих случаях и размерах:

4.13.1. при возврате Путевки, неприбытии, опоздании, досрочном отъезде, аннулировании Заказа по уважительной причине (удостоверенная листком либо справкой о временной нетрудоспособности потребителя; подтвержденная справка о смерти близкого родственника, члена семьи и (или) супруга потребителя; при предъявлении медицинского заключения о наличии противопоказаний к санаторно-курортному лечению потребителя по путевке, полученного после заключения договора на приобретение услуг, подтвержденное компетентным государственным органом страны Заказчика чрезвычайное положение или авария или стихийное бедствие) менее чем за 20 календарных дней до

начала заезда – в размере стоимости Услуг или внесенной частичной оплаты за вычетом суммы равной стоимости одних суток по забронированной Заказчиком путевке.

4.13.2. при возврате Путевки и (или) аннулировании заказа без уважительных причин:

в срок менее чем за 20, но более чем за 2 календарных дня до начала заезда – в размере стоимости Услуг или внесенной частичной оплаты за вычетом суммы, равной стоимости двух суток по забронированной Заказчиком путевке. При этом, в случае бронирования Заказчиком путевки на срок менее трех дней, уплаченные денежные средства возврату без уважительных причин не подлежат;

4.13.3. при неприбытии, опоздании, досрочном отъезде из санатория без уважительной причины, установленной п. 4.13.1. Настоящего договора, денежные средства за неиспользованные дни или частичная оплата не возвращаются.

При наличии оснований, предусмотренных настоящим Договором, возврат денежных средств производится Исполнителем Заказчику в течение 30 банковских дней по месту нахождения Исполнителя или по реквизитам, указанным Заказчиком в письменном заявлении. При этом комиссии банков по переводу денежных средств оплачиваются за счет средств Заказчика и удерживаются Исполнителем при проведении возврата денежных средств.

4.14. Возврат денежных средств гражданам Республики Беларусь производится Исполнителем в белорусских рублях, иностранным гражданам – в валюте поступления платежа. Комиссия в размере тарифа банка на дату возврата денежных средств удерживается Исполнителем при перечислении.

4.15. Услуги Исполнителем оказываются в четко определенные в Путевке даты и время.

4.16. Исполнителем устанавливается следующий Расчетный час заезда/выезда:

Заезд – с 12 часов первого дня путевки

В день заезда после расчетного часа денежные средства за оплаченные, но не использованные услуги не возвращаются.

Выезд – до 10 часов последнего дня путевки.

В день выезда до расчетного часа денежные средства за оплаченные, но не использованные услуги не возвращаются.

По согласованию Сторон при наличии свободных номеров при размещении до расчетного часа заезда (с 00.00 до 12.00 часов) дополнительно взимается плата за половину суток по действующему прейскуранту. В случае выезда Потребителя после расчетного часа плата за проживание взимается в следующем порядке:

в течение 12 часов – за половину суток;

от 12 до 24 часов – за полные сутки по прейскуранту на санаторно-курортные или оздоровительные путевки.

4.17. Заказчик по прибытии к Исполнителю обязан предъявить паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, справку по форме 1 здр/у-10 «Медицинская справка о состоянии здоровья» (или по форме 1 мед/у-10 «Выписка из медицинских документов») или санаторно-курортную карту, эпикриз, иной документ, содержащий аналогичную информацию о состоянии здоровья, заверенные в установленном порядке), выданную не позднее одного месяца до дня заезда – для Заказчиков, приобретающих Услуги с лечением.

В случае отсутствия вышеуказанных документов будут назначены только оздоровительные процедуры.

4.18. Услуги предоставляются в случае полной их оплаты Заказчиком в порядке и в сроки, указанные в настоящем Договоре, а также внесении платежей по налогам и сборам, оплата которых является обязательной в соответствии с требованиями

законодательства Республики Беларусь, в том числе внесении Заказчиком в кассу Исполнителя курортного сбора в размере, указанном в п.п. 4.12 настоящего Договора.

4.19. В случае отказа от оплаты Услуг, налогов и сборов, оплата которых является обязательной в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь, в том числе отказа от оплаты Заказчиком курортного сбора, в полном объеме или в какой-либо их части, а равно как и отсутствие информации об оплате Услуг, налогов и сборов, Исполнитель вправе не оформлять Путевку Заказчику и не оказывать Услуги.

4.20. Дополнительные услуги, не входящие в комплекс Услуг, приобретенных Заказчиком через Заказ, могут быть представлены исключительно при наличии возможностей для их оказания, отсутствии медицинских противопоказаний, наличии медицинских показаний после заключения лечащего врача Исполнителя (для медицинских услуг), при этом отсутствие необходимой информации, не позволяющей определить возможность оказания таких услуг Заказчику, является основанием для отказа в их предоставлении.

В случае пропуска (неявки) Заказчика для получения дополнительных услуг и (или) медицинских услуг, оплаченных Заказчиком предварительно, денежные средства за оплаченные процедуры возврату не подлежат.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

5.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Беларусь.

5.2. Заказчик несет полную ответственность за достоверность сведений, указанных им при Заказе Услуг.

5.3. В случае систематического (два и более раза) нарушения Заказчиком (иными лицами, проживающими с ним) утвержденных Правил приема, проживания и внутреннего распорядка и (или) совершения данными лицами административного правонарушения (й), умышленного причинения вреда имуществу Исполнителя (при отказе от добровольного возмещения), Исполнитель вправе отказаться от исполнения настоящего договора.

Нарушениями данных Правил является: злоупотребление спиртными напитками, нарушение правил пожарной безопасности, создание препятствий для нормальной деятельности учреждения либо комфортного отдыха других лиц и подобные нарушения.

При отказе от договора, последний считается расторгнутым, а договорные отношения прекращенными в срок, указанный Исполнителем в соответствующем письменном уведомлении Заказчика, а Заказчик (иные лица, проживающие с ним) подлежат выписке и выселению.

Какие – либо убытки Заказчика (иных лиц, проживающих с ним), возникшие в связи с отказом Исполнителя от договора (прекращением договорных отношений) по указанным в п. 5.3. Настоящего договора основаниям не подлежат возмещению, равно как не подлежат возврату денежные средства за неиспользованные дни путевки.

5.4. В случае причинения Заказчиком (лицами, отдыхающими совместно с Заказчиком) ущерба (порчи и (или) недостачи) имуществу Исполнителя, Исполнитель вправе требовать возмещения стоимости причиненного ущерба. Заказчик обязуется возместить причиненный ущерб и уплатить Исполнителю неустойку (штраф) в размере стоимости 1 дня проживания в номере забронированной заказчиком категории в течение 3 (трех) календарных дней, следующих за днем передачи Заказчику письменного требования.

5.5. Исполнитель не несет ответственности за убытки Заказчика, возникшие в результате предоставления недостоверной информации при оформлении Заказа, неправомерных действий третьих лиц, сбоя в работе сети Интернет.

5.6. Исполнитель не несет ответственности за достоверность информации об услугах, размещенной на иных сайтах в сети Интернет, кроме Официального.

5.7. Вся информация, представленная на Официальном сайте, в том числе текстовая информация, графические изображения, рекламные материалы, логотипы, товарные знаки, являются собственностью Исполнителя и (или) иных правообладателей, и не может быть использована третьими лицами без письменного согласия Исполнителя и (или) иных правообладателей.

5.8. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств, если такое неисполнение явилось следствием действия непреодолимой силы (форс-мажор), возникших после заключения настоящего договора и (или) в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть и предотвратить разумными мерами.

5.9. При наступлении обстоятельств форс-мажора, включая: пожары, стихийное бедствие и иные чрезвычайные ситуации (наводнения, землетрясения, пожары, аномально высокие либо аномально низкие температуры окружающей среды и другие неблагоприятные условия), забастовки, террористические акты, войны, военные операции любого характера, блокады, нарушения функционирования сети Интернет, находящиеся вне сферы влияния Сторон, акты законодательства прямо или косвенно запрещающие или препятствующие исполнению обязательств, срок исполнения обязательств отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства.

5.10. Сторона, для которой возникли форс-мажорные обстоятельства, обязана известить другую Сторону не позднее 12 (двенадцати) часов с момента возникновения обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению Стороной принятых на себя обязательств по настоящему Договору.

6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Все споры по настоящему Договору решаются путем переговоров. Досудебный (претензионный) порядок урегулирования споров является обязательным. Заказчик направляет претензию письменно заказной корреспонденцией по адресу Исполнителя.

6.2. В случае не достижения соглашения по спору, спор разрешается в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь в суде общей юрисдикции по месту нахождения Исполнителя.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Вопросы, не включенные в настоящий Договор, регулируются в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

7.2. Отзыв Оферты Исполнителем и (или) односторонний отказ от исполнения настоящего Договора может быть осуществлен Исполнителем в любое время до оплаты Услуг Заказчиком. Исполнитель обязуется разместить уведомление об отзыве Оферты и (или) одностороннем отказе от исполнения договора Исполнителем на Официальном сайте с указанием времени отзыва и (или) отказа, но не менее чем за 12 (двенадцать) часов до факта наступления события отзыва Оферты и (или) отказа от Договора.

7.3. Признание судом какого-либо из условий настоящего договора недействительным или незаконным не влечет за собой недействительность его остальных положений.

7.4. Настоящий Договор выражает полноту соглашения между Сторонами относительно его предмета и заменяет собой все предыдущие договоренности, достигнутые соглашения, переговоры и обсуждения относительно его предмета, как письменные, так и устные.

7.5. Настоящий Договор заключен на русском языке и при его толковании не должен использоваться перевод на какой-либо другой язык.

7.6. Настоящий договор вступает в силу с момента его утверждения и распространяет свое действия на заказы, поступившие Исполнителю после его утверждения.

8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

8.1. Стороны соглашаются с фактом, что указанная Заказчиком информация при оформлении Заказа на Официальном сайте считается реквизитами Заказчика. Заказчик принимает тот факт, что указанные им реквизиты будут использоваться Исполнителем для официальных отношений с ним и несет ответственность за достоверность предоставленной информации.

8.2. Исполнитель: Унитарное предприятие «Санаторий «Приморский»
Республика Беларусь, 223042, Минская область, Минский район, д. Семков Городок
Тел./факс приемной: (017) 512-34-31,
Тел. главного бухгалтера: (017) 512-34-39,
Тел. маркетолога +375291731445
УНП 600397856, ОКПО 289356956000

Wellness-SPA Primorski
Semkov Gorodok village, Minsk district, 223042 Republic of Belarus
Tel./fax +375 17 5123445 (marketing)

Банковские реквизиты:

для расчетов в белорусских рублях:

р/с ВУ13ВАРВ30128366200100000000 в ОАО «Белагропромбанк»
пр-т Жукова, 3, 223036 г. Минск
БИК ВАРВВУ2Х
УНП 600397856, ОКПО 289356956000

для расчетов в российских рублях:

р/с ВУ57ВАРВ30128366200200000000 в ОАО «Белагропромбанк»
БИК ВАРВВУ2Х,
УНП 600397856, ОКПО 289356956000
к/с 30111810800000000303 в ПАО Сбербанк России г. Москва ИНН 7707083893 БИК
044525225

для расчетов в долларах США (current account USD):

р/с ВУ04ВАРВ30128366200300000000 Joint-Stock Company "Belagroprombank",
3 Zhukova Ave., Minsk, 220036, BIC: ВАРВВУ2Х